

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Indizione RDO "Aperta" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 36, co 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi ex art 95, comma 2 D.Lgs. citato, per l'affidamento del servizio di copertura turni presso il P.S. di Fondi ed il P.S. di Terracina. Provvedimenti.

Struttura Proponente:	UOC - Procedure di Acquisto e Contratti
Responsabile del procedimento:	Eleonora Gargiulo
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Salvatore Di Maggio

Proposta N° 1119 del 26/10/2022

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La delibera comporta impegno di spesa: **SI**

Aut. Conto 502011511: 18.127-2022

Aut. Conto 502011511: 18.127-2022

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria: **Chiara Marcantoni**

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Positivo

Data: 2022-11-01

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Sabrina Cenciarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Positivo

Data: 2022-11-03

IL DIRETTORE SANITARIO

Sergio Parrocchia

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

Dato Atto

- che, con Deliberazione n. 765 del 13.07.2022, il Dott. Salvatore Di Maggio è stato confermato nella titolarità dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC "Procedure di Acquisto e Contratti";

- che, con Deliberazione n. 716 del 01.07.2022, è stato conferito, provvisoriamente, l'incarico di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria della Committenza e Patrimonio Aziendale al Direttore della UOC Procedure di Acquisto e Contratti, Dott. Salvatore Di Maggio;

Preso atto

che, con nota prot. n. 83337/2022, la Direzione Strategica ha rappresentato la grave carenza di personale medico presso il Pronto Soccorso di Fondi e Terracina e dunque la necessità di predisporre una procedura di gara finalizzata a garantire la copertura dei turni di guardia per il periodo di 4 mesi.

Dato atto

che, con nota prot. n. 83849/2022, è stato chiesto al Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi di redigere il Capitolato Tecnico contenente le informazioni utili alla predisposizione degli atti di gara.

Rilevato

Che, da ultimo con email del 24.10.2022 la Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina e PS Fondi ha inviato il Capitolato Tecnico (agli atti del RUP), per coprire le esigenze aziendali per 4 mesi, stimando un fabbisogno necessario al fine di garantire le linee di attività del PS di Fondi e del PS di Terracina;

Evidenziato

Che già in data 07.07.2022 (con nota acquisita al prot. n. 65273), il Direttore f.f. della UOC Reclutamento del Personale aveva reso noto che, nonostante le numerose procedure assunzionali ordinarie e straordinarie tese al reclutamento di medici da assegnare alle varie strutture di Pronto Soccorso Aziendali poste in essere dalla medesima UOC dal mese di Ottobre 2021 (riportate nel dettaglio nella nota in questione), nessuna unità ha preso servizio presso la sede del PS di Fondi.

Ravvisata

La necessità e l'urgenza di predisporre una gara d'appalto tesa all'affidamento del servizio di copertura turni tramite personale medico specializzato, da aggiudicarsi con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (70 punti qualità + 30 punti prezzo) ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Dato atto

- Che la base d'asta complessiva per l'affidamento del servizio in parola, stimata sul Capitolato Tecnico di cui innanzi, è pari ad euro 116.500,00 (iva esente);
- che sussistono i presupposti per riportare nel disciplinare di gara le disposizioni di cui all'art. 32 co. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 8 co. 1 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020, i quali consentono l'esecuzione anticipata del contratto in via d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i;
- che, in conformità a quanto disposto dall'art. 77 in combinato con l'art. 216 co. 12 del Dlgs 50/2016 e smi, il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice verranno nominate con apposito provvedimento deliberativo, alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Preso Atto

- che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 Dlgs 50/2016 e smi, è la Dott.ssa Eleonora Gargiulo, Collaboratore Amministrativo Professionale presso la UOC "Procedure di Acquisto e Contratti";
- altresì che il RUP ha ritenuto opportuno nominare per la procedura in parola, in qualità di assistenti al RUP, la Dott.ssa Laura Caporilli, Assistenti Amministrativi presso la UOC "Procedure di Acquisto e Contratti".

Atteso

Che la nomina del DEC avverrà all'esito della procedura con apposito e successivo provvedimento aziendale ai sensi dell'art. 101 del Dlgs 50/2016 e smi e del decreto 49/2018 e che lo stesso, in relazione all'attività da svolgere, potrà individuare uno o più assistenti.

Tenuto conto

Dell'art. 113 comma 2 Dlgs 50/2016 e smi che espressamente recita: *“le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di*

programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono o si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione”.

Richiamata

La Deliberazione n. 1324 del 21.12.2021 con la quale è stato approvato il Regolamento recante la disciplina per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dal richiamato art. 113 del Dlgs 50/2016 e smi.

Considerato

- Che gli incentivi per le funzioni tecniche previsti per la presente procedura di gara saranno destinati, ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016, in un apposito fondo da determinare secondo le modalità di cui all'art. 9 del citato Regolamento aziendale, in relazione al valore dell'appalto al netto di Iva;
- Che il comma 5 bis dell'art. 113 Dlgs 50/2016 e smi recita espressamente. *“gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi, forniture”.*

Atteso

- Che, in applicazione delle percentuali e delle quote di ripartizione previste rispettivamente nell'art. 9 e nella tabella 2 del citato regolamento, l'importo oggetto di accantonamento per la procedura in parola coincide con euro 2.330,00;
- Che l'eventuale accantonamento per la quota parte da assegnare al DEC e all'assistente al DEC avverrà sul valore contrattuale, in fase di individuazione dei citati ruoli ed in funzione degli stessi.

Dato atto

Che il DUVRI aziendale, riportante la quantificazione dei costi della sicurezza laddove sussistano oneri legati alla sicurezza che incidano sul costo finale ex art. 26 co. 6 e co. 3 bis Dlgs 81/2008, verrà predisposto successivamente, se ritenuto necessario dalle Strutture competenti.

Visto

- il Decreto n. 5/2008 del Presidente della Giunta Regionale in qualità di Commissario ad Acta per la realizzazione del Piano di Rientro che dispone, con decorrenza 15/09/2008, che per tutti gli acquisti relativi a beni e servizi per il fabbisogno del Sistema Sanitario Regionale al di sotto della “soglia comunitaria” dovrà farsi ricorso al mercato elettronico gestito da Consip S.p.A.;
- l’art. 7, c. 2 del DL 7/5/2012, convertito in Legge 6/7/2012 n. 94, il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all’art. 1 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- altresì l’art. 15, c. 13, lett. d) del DL 6/7/2012, n. 95, convertito in Legge 7/8/2012 n. 135, il quale dispone che gli Enti del SSN utilizzano, per l’acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma Consip, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione della stessa Consip ovvero, se disponibili, dalle Centrali di Committenza Regionali di riferimento costituite ai sensi dell’art. 1, c. 455 della L. 27/12/2006 n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa.

Rilevato

Che sulla base della normativa sopracitata gli Enti del SSN, nell’ambito degli acquisti sotto soglia comunitaria, devono utilizzare il MEPA.

Precisato

Che ai sensi dell’art 95, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante procederà ad aggiudicare l’appalto anche in presenza di una sola offerta valida oppure, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea, si riserva il diritto di non procedere all’aggiudicazione.

Rilevata

- La necessità di dare prosecuzione al rapporto contrattuale in essere con l’attuale ditta fornitrice (CMP Global Medical Division - giusta Deliberazione di affidamento n. 771/2022), stante la grave e continua carenza di personale, al fine di garantire la regolare prosecuzione delle attività presso il PS di Fondi e di Terracina ed evitare così ogni possibile interruzione di servizio a rilevanza sanitaria, per il periodo dal 28.10.2022 al 30.11.2022, nelle more dell’aggiudicazione della indicenda gara d’appalto;
- che, alla luce della migliorata offerta dalla ditta CMP Global Medical Division (in atti), la prosecuzione contrattuale fino al 30.11.2022 comporta una spesa complessiva pari ad euro 34.650,00 (iva esente);

Preso atto

- Che, stante l'estrema carenza di personale, si è reso necessario estendere le prestazioni oggetto del servizio "de quo" affidato con la richiamata Delibera n. 771/2022, alla ditta CMP Global Medical Division;
- che, pertanto, il citato Operatore Economico (nel periodo Luglio/Ottobre 2022) ha reso delle prestazioni aggiuntive rispetto alle originarie attività previste che hanno determinato una spesa complessiva pari ad euro 32.670,00 (iva esente), come da comunicazione email della Responsabile della UOSD PS/OBI di Terracina –Fondi (agli atti del Rup)
- che le prestazioni aggiuntive si sono rese necessarie al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività assistenziali presso i due PS e che pertanto le stesse sono state autorizzate dalla Direzione Strategica Aziendale e dal Direttore Medico ad interim DEA I Formia, Terracina, Fondi, come da comunicazioni agli atti.

Visti

- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 36, co 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 8 comma 1 lett. a) della L. 120/2020;
- l'art. 95 co. 2 Dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 113 Dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 106 co 11 Dlgs 50/2016 e s.m.i.

Per quanto su premesso e per le motivazioni esposte, che qui si intendono integralmente riportate

PROPONE

1. di indire una RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento del servizio di copertura turni presso il P.S. di Fondi ed il P.S. di Terracina per la durata di 4 mesi (con opzione di rinnovo per altre 2 mensilità);
2. di dare atto che la procedura in parola sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità prezzo (massimo 70 punti qualità + massimo 30 punti offerta economica), ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

3. di dare atto che le Ditte da invitare sono tutte quelle iscritte sul MEPA nella categoria merceologica oggetto del presente atto (individuata nella categoria “Servizi Sanitari”) al momento della predisposizione della RDO;
4. di dare atto che, l'importo complessivo da porre a base d'asta della procedura in parola, iva esente, ammonta ad € 116.500,00;
5. di dare atto che la spesa presunta derivante dal presente provvedimento (per il periodo 01.12.2022 – 31.03.2023) sarà contabilizzata, con successivo provvedimento di aggiudicazione, sul conto 502011511 “altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area sanitaria” all'esito della presente procedura;
6. di prendere atto delle prestazioni aggiuntive rese dalla ditta CMP Global Medical Division rese nel periodo Luglio/Ottobre 2022 che hanno determinato una spesa complessiva pari ad euro 32.670,00 (iva esente) da contabilizzare sul conto 502011511 Bilancio d'esercizio 2022 da aggiungersi alla spesa complessiva originariamente prevista e già contabilizzata sul medesimo conto con Deliberazione n. 771/2022 ;
7. di autorizzare in via continuativa la prosecuzione contrattuale con l'attuale fornitore (CMP Global Medical Division – delibera 771/2022), fino al 30.11.2022, al nuovo prezzo offerto dalla citata ditta, nelle more dell'espletamento della procedura di gara in argomento, ai sensi dell'art. 106 co. 11 Dlgs 50/2016 e smi, per una spesa complessiva pari ad 34.650,00 (iva esente) da imputare sul conto 502011511 Bilancio di esercizio 2022 ;
8. di dare atto che il RUP è la Dott.ssa Eleonora Gargiulo in servizio presso la UOC Procedure di Acquisto e Contratti e l'assistente al RUP è la dott.ssa Laura Caporilli, in servizio presso la UOC Procedure di Acquisto e Contratti;
9. Che la nomina del DEC avverrà all'esito della procedura con apposito e successivo provvedimento aziendale ai sensi dell'art. 101 del Dlgs 50/2016 e smi e del decreto 49/2018 e che lo stesso, in relazione all'attività da svolgere, potrà individuare uno o più assistenti
10. di precisare che il CIG relativo alla gara de qua è il seguente: **94632676F8**;
11. di accantonare in un apposito fondo le somme a titolo di incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi per un importo pari al plafond di euro 2.330,00 come individuato dal Regolamento citato in premessa, in base al valore posto a base d'asta;
12. di procedere alla costituzione dell'apposito fondo incentivi, ai sensi dell'art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi, per l'importo pari al plafond di euro 2.330,00 in fase di chiusura del bilancio su richiesta della UOC Bilancio e Contabilità, salva diversa disposizione delle Linee Guida *in itinere*, la cui definitiva quantificazione e liquidazione sarà oggetto di apposita Determina dirigenziale;
13. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione” e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla cit. norm., verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente.
14. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del procedimento e/o il Dirigente attestano, inoltre, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di Comportamento.

Il Responsabile del procedimento

IL DIRETTORE GENERALE

IN VIRTU' del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 15.03.2021 di nomina della Dott.ssa Silvia Cavalli quale Direttore Generale della Azienda Sanitaria Locale di Latina;

ESAMINA la proposta che precede;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale;

DELIBERA

1. di indire una RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per l'affidamento del servizio di copertura turni presso il P.S. di Fondi ed il P.S. di Terracina per la durata di 4 mesi (con opzione di rinnovo per altre 2 mensilità);
2. di dare atto che la procedura in parola sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità prezzo (massimo 70 punti qualità + massimo 30 punti offerta economica), ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di dare atto che le Ditte da invitare sono tutte quelle iscritte sul MEPA nella categoria merceologica oggetto del presente atto (individuata nella categoria "Servizi Sanitari") al momento della predisposizione della RDO;
4. di dare atto che, l'importo complessivo da porre a base d'asta della procedura in parola, iva esente, ammonta ad € 116.500,00;

5. di dare atto che la spesa presunta derivante dal presente provvedimento (per il periodo 01.12.2022 – 31.03.2023) sarà contabilizzata, con successivo provvedimento di aggiudicazione, sul conto 502011511 “altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area sanitaria” all’esito della presente procedura;
6. di prendere atto delle prestazioni aggiuntive rese dalla ditta CMP Global Medical Division rese nel periodo Luglio/Ottobre 2022 che hanno determinato una spesa complessiva pari ad euro 32.670,00 (iva esente) da contabilizzare sul conto 502011511 Bilancio d’esercizio 2022 da aggiungersi alla spesa complessiva originariamente prevista e già contabilizzata sul medesimo conto con Deliberazione n. 771/2022 ;
7. di autorizzare in via continuativa la prosecuzione contrattuale con l’attuale fornitore (CMP Global Medical Division – delibera 771/2022), fino al 30.11.2022, al nuovo prezzo offerto dalla citata ditta, nelle more dell’espletamento della procedura di gara in argomento, ai sensi dell’art. 106 co. 11 Dlgs 50/2016 e smi, per una spesa complessiva pari ad 34.650,00 (iva esente) da imputare sul conto 502011511 Bilancio di esercizio 2022 ;
8. di dare atto che il RUP è la Dott.ssa Eleonora Gargiulo in servizio presso la UOC Procedure di Acquisto e Contratti e l’assistente al RUP è la dott.ssa Laura Caporilli, in servizio presso la UOC Procedure di Acquisto e Contratti;
9. Che la nomina del DEC avverrà all’esito della procedura con apposito e successivo provvedimento aziendale ai sensi dell’art. 101 del Dlgs 50/2016 e smi e del decreto 49/2018 e che lo stesso, in relazione all’attività da svolgere, potrà individuare uno o più assistenti
10. di precisare che il CIG relativo alla gara de qua è il seguente: **94632676F8**;
11. di accantonare in un apposito fondo le somme a titolo di incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell’art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi per un importo pari al plafond di euro 2.330,00 come individuato dal Regolamento citato in premessa, in base al valore posto a base d’asta;
12. di procedere alla costituzione dell’apposito fondo incentivi, ai sensi dell’art. 113 co. 2 Dlgs 50/2016 e smi, per l’importo pari al plafond di euro 2.330,00 in fase di chiusura del bilancio su richiesta della UOC Bilancio e Contabilità, salva diversa disposizione delle Linee Guida *in itinere*, la cui definitiva quantificazione e liquidazione sarà oggetto di apposita Determina dirigenziale;
13. di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all’ art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della pubblica amministrazione” e dall’art. 37 D. Lgs. 33/2013, in materia di trasparenza della P.A., il presente provvedimento e le informazioni previste dalla cit. norm., verranno pubblicate sul sito istituzionale dell’Ente.
14. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Silvia Cavalli

